

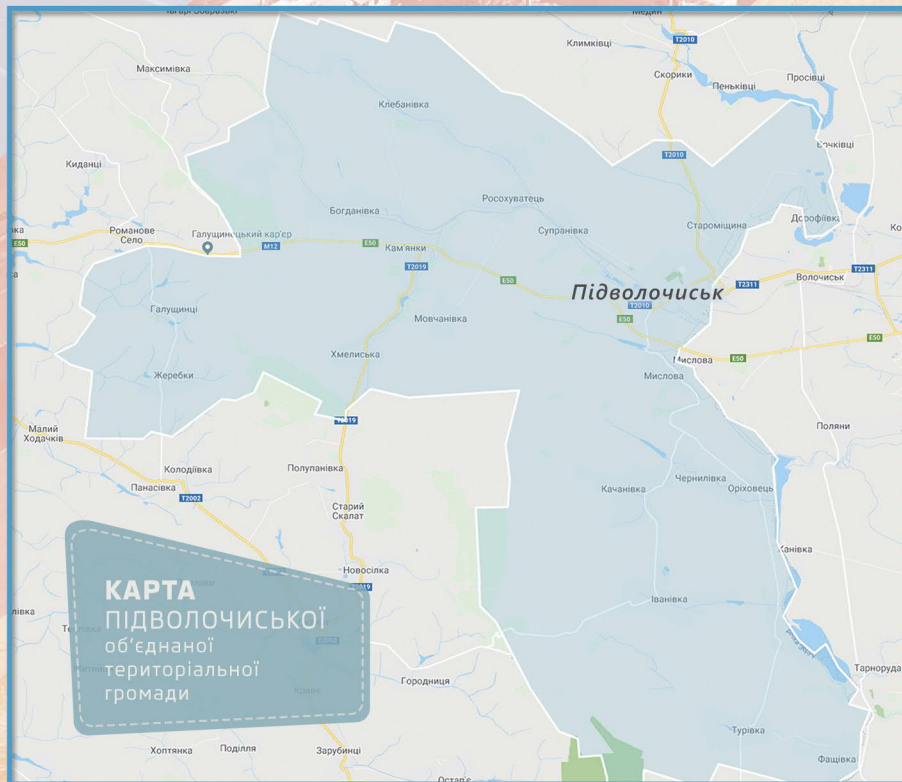
47801
ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСТЬ
ПІДВОЛОЧИСЬКИЙ РАЙОН
СМТ ПІДВОЛОЧИСЬК
ВУЛ. ШЕПТИЦЬКОГО, БУД. 4

ТЕЛ.: (03543) 22535
(03543) 21350
(03543) 21390
E-MAIL: 04396294@MAIL.GOV.UA



ТОМІШАК В.Є.	Начальник фінансового управління Підволочиської селищної ради	(096)5269213 tomishak_viktor@ukr.net
ДУДАРЧУК Д.В.	Заступник начальника управління-начальник відділу планування доходів	(097)2644591 DDW2015@ukr.net
МАРХЕВКА Н.О.	Начальник бюджетного відділу фінансового управління	(096)8861555 pidvolnatali@ukr.net

PIDVOLOCHYSKA-GROMADA.GOV.UA



Дизайн та інфографіка: Олексій Козачок, (096) 097 32 37,
alex.zdobuniv@gmail.com

Наклад: 1000 примірників

INFOGRAFIKA.TOP

ПІДВОЛОЧИСЬКА
об'єднана територіальна громада

**БЮДЖЕТ
ДЛЯ ГРОМАДЯН**

Підготовка та друк цього видання стали можливими завдяки щирій підтримці американського народу, наданій через Агентство США з міжнародного розвитку (USAID). Зміст є відповідальністю Глобал Ком'юнітіз (Global Communities) і не обов'язково відображає точку зору USAID чи уряду Сполучених Штатів.

ЗМІСТ

ВСТУП	2
ЩО ТАКЕ БЮДЖЕТ ДЛЯ ГРОМАДЯН	2
БЮДЖЕТНА ТЕРМІНОЛОГІЯ	4
ЯК МОЖНА ВПЛИНУТИ НА БЮДЖЕТ СВОЇ ГРОМАДИ	5
БЮДЖЕТНИЙ ЦИКЛ	7
ПІДВОЛОЧИСЬКА ГРОМАДА СТАНОМ НА 2019 РІК	8
СТРУКТУРА БЮДЖЕТУ ГРОМАДИ НА 2019 РІК	9
ВИДАТКИ НА ОСВІТНІ ЗАКЛАДИ ГРОМАДИ	11
СТРУКТУРА ВИДАТКІВ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ	12
ДИНАМІКА ПЛАНОВИХ ДОХОДІВ ГРОМАДИ	13
ЯКОЮ МИ ХОЧЕМО БАЧИТИ НАШУ ГРОМАДУ	13



ВСТУП

Бюджет для громадян Підволочиської об'єднаної територіальної громади розроблено для того, щоб донести для жителів у доступній формі, зрозумілою мовою, із включенням ілюстративних матеріалів, інформацію про фінанси громади. Доходи нашої громади сформовано через сплату податків та зборів підприємствами, установами, організаціями, підприємцями та фізичними особами. Нашою метою було показати, від яких платників і видів податків скільки отримано доходів та на які видатки використано ці кошти. Ми розраховуємо на те, що відкритість управлінців перед громадою спонукає людей до активності, збільшить їх довіру до влади.

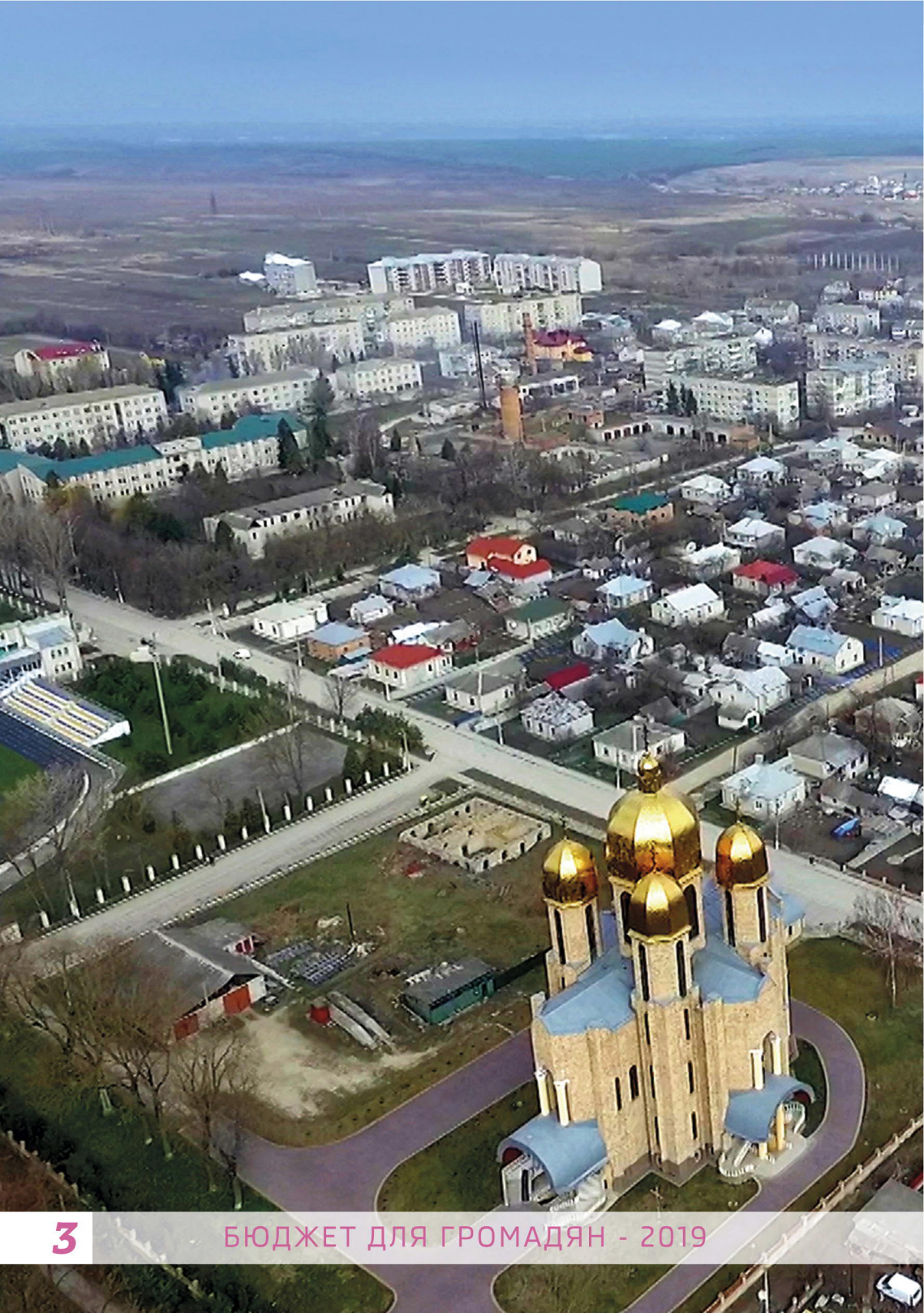
БЮДЖЕТ ДЛЯ ГРОМАДЯН – це спрощена, позбавлена технічної мови презентація комплексної інформації про бюджет. Бюджет для громадян доповнюється візуалізаціями, щоб спростити розуміння складних цифр.

Основна мета «бюджету для громадян» - це зробити складну та технічну бюджетну інформацію доступною для широкого кола осіб.

Бюджет для громадян допомагає зрозуміти бюджет своєї громади кожному громадянину, він допомагає побачити своє місце в бюджеті, зрозуміти, що бюджет громади - це кошти всіх жителів громади, побачити, що гроші в бюджеті не з'являються нізвідки, а також зрозуміти, що витрати з бюджету не робляться лише за бажанням когось з керівників громади або групи громадян.

В той самий час, бюджет для громадян допомагає визначити можливості для впливу на формування та витрачання бюджету своєї громади.





БЮДЖЕТНА ТЕРМІНОЛОГІЯ

МІСЦЕВИЙ БЮДЖЕТ – це фінансовий план громади. В ньому визначається, звідки громада буде отримувати кошти, а також на що витратити. Бюджет громади формується та управляється на основі Бюджетного кодексу України. Це означає, що існують чіткі правила, звідки, в якому порядку громада отримує кошти в свій бюджет, а також куди вона може витратити кошти бюджету. Бюджет, а також зміни до нього, затверджується рішенням місцевої ради.

ДОХОДИ БЮДЖЕТУ – гроші та інші ресурси, виражені в грошах, які громада заробила сама, а також отримала від держави як для конкретних цілей, так і без конкретного призначення. Доходи бюджету формуються з податків та зборів, неподаткових надходжень (наприклад, кошти, отримані за надання адміністративних послуг, кошти, які самостійно заробили бюджетні установи, трансферти).

ВИДАТКИ БЮДЖЕТУ – кошти, що витрачаються на цілі та заходи, які заплановані в бюджеті. Видатки можуть бути поточні та капітальні.

ТРАНСФЕРТИ – це кошти, які передаються з бюджетів інших рівнів до бюджету громади. До трансфертів відносяться дотації та субвенції.

СУБВЕНЦІЇ – кошти, які з державного бюджету передають місцевим на виконання конкретних повноважень, які делеговані державою. Ці кошти можна використовувати лише за певним призначенням. Приклади субвенцій – інфраструктурна, медична, освітня. Субвенції також можуть передаватися з одного місцевого бюджету іншому. Наприклад, передача коштів районній лікарні на лікування жителів громади із селищного в районний бюджет.

ДОТАЦІЇ – кошти, які виділяються з бюджету вищого рівня для того, щоб досягти рівних доходів населення у всіх населених пунктах.

ЗАГАЛЬНИЙ ФОНД – це кошти, передбачені для надання послуг та повноцінної роботи установ в громаді. Кошти загального фонду витрачаються переважно на виплати заробітної плати та оплату енергоносіїв, задля утримання установ освіти (дитячі садки, школи, позашкільні заклади), культури (будинки культури, клуби, бібліотеки, музеї), медицини (ЦПМСД: ФАП, амбулаторії), соціального захисту населення, фізичної культури і спорту (дитячо-юнацька спортивна школа, заходи на змагання різного характеру).

СПЕЦІАЛЬНИЙ ФОНД – це окремий фонд, кошти якого мають цільове спрямування. Основну частину спеціального фонду формують бюджет розвитку та власні надходження установ, які вони отримують від надання послуг (від оренди приміщень, реалізації майна, харчування дітей), а також інші ресурси, наприклад, гранти від міжнародних організацій, благодійні внески, дарунки від юридичних та фізичних осіб.

БЮДЖЕТ РОЗВИТКУ – кошти, які витрачаються на капітальне будівництво, реалізацію інвестиційних проєктів, капітальний ремонт та реконструкцію об'єктів соціально-культурної сфери і житлово-комунального господарства тощо. Тобто на будівництво, модернізацію та капітальний ремонт доріг, шкіл, садочків, амбулаторій, клубів.

ЯК МОЖНА ВПЛИВАТИ НА БЮДЖЕТ СВОЄЇ ГРОМАДИ

1 СКЛАДАННЯ ПРОГНОЗУ БЮДЖЕТУ

🕒 ЛИПЕНЬ-ВЕРЕСЕНЬ

В цей час відбувається складання прогнозу бюджету на наступні 3 роки.

⚠️ ЯК ДОЛУЧИТИСЬ:

- Подавати пропозиції до прогнозу бюджету в управління та відділи;
- Подавати пропозиції безпосередньо до фінуправління; Місцева рада також сама може організувати процес збору пропозицій до прогнозу бюджету від громадян;
- Брати участь в експертних групах, дорадчих органах, наприклад, з питань врахування прогнозом довгострокових інфраструктурних проектів.



4 ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ

🕒 СІЧЕНЬ-ГРУДЕНЬ

В цей час збираються податки, фінансується робота бюджетних установ і організацій, відбуваються закупівлі. За потреби вносяться зміни до бюджету.

⚠️ ЯК ДОЛУЧИТИСЬ:

- Подати проект на конкурс Бюджету участі. Приймати участь в кампаніях агітації за проекти бюджету участі та голосувати за проекти бюджету участі;
- Ініціювати громадський моніторинг виконання бюджету;
- Відвідувати засідання бюджетної комісії та сесій міської ради.

2 СКЛАДАННЯ БЮДЖЕТУ

🕒 ТРАВЕНЬ-ЖОВТЕНЬ

В цей час відбувається складання бюджету на наступний рік.

⚠️ ЯК ДОЛУЧИТИСЬ:

- Подавати пропозиції до бюджету депутатам;
- Подавати пропозиції безпосередньо до місцевої ради; Місцева рада також сама може організувати процес збору пропозицій до бюджету від громадян;
- Брати участь в експертних групах, дорадчих органах, наприклад, з питань врахування бюджетом гендерних аспектів.

3 РОЗГЛЯД ТА ПРИЙНЯТТЯ БЮДЖЕТУ

🕒 ЛИСТОПАД-25 ГРУДНЯ

В цей час попередній проект проходить узгодження та обговорення, під час кожного з яких до бюджету можуть вноситись певні незначні зміни.

⚠️ ЯК ДОЛУЧИТИСЬ:

- Взяти участь в бюджетних слуханнях та висловлювати свої пропозиції до проекту бюджету. Слухання може ініціювати рада

або громадяни самостійно;

- Відвідувати засідання бюджетної комісії, виконавчого комітету та сесії ради;
- Допомогати фінансистам в створенні Бюджету для громадян;
- Сприяти поширенню прийнятого рішення про бюджет, а також Бюджету для громадян.

5 ЗВІТУВАННЯ ПРО ВИКОНАННЯ

🕒 СІЧЕНЬ-15 БЕРЕЗНЯ

Вже по завершенню календарного року розпочинається етап звітування про виконання бюджету за рік.

⚠️ ЯК ДОЛУЧИТИСЬ:

- Взяти участь в обговоренні звіту про виконання бюджету під час його публічного представлення;
- Відвідати сесію, на якій звіт про виконання бюджету затверджується;
- Ініціювати громадський аудит виконаного бюджету: як окремих напрямках (наприклад, щодо гендерної орієнтованості), так і всього бюджету в цілому.

“

БЮДЖЕТ – це ключовий інструмент для управління грою, а також втілення в життя пріоритетів та цілей розвитку грою. Дії органу місцевого самоврядування по управлінню бюджетом грою на один рік умовно можуть бути розділені на декілька стадій і займають більше часу, ніж 1 календарний рік. Період управління бюджетом на один рік називається “бюджетний цикл” і включає в себе 5 стадій: складання прогнозу бюджету, проект бюджету, розгляд та затвердження бюджету, його виконання та внесення змін, звітування про виконання. Один бюджетний цикл займає більше, ніж півтора календарних роки. Завершення одного бюджетного циклу фактично накладається на початок вже наступного бюджетного циклу.

”

1

СКЛАДАННЯ ПРОГНОЗУ БЮДЖЕТУ. Прогноз бюджету робиться на 3 роки – плановий (тобто той, на який плануємо бюджет) і 2 наступні роки. Ці наступні роки називають прогнозними. Прогноз робиться для того, щоб розуміти, які податки та скільки їх буде збиратися в наступні 3 роки, а також, на які цілі витратимуться гроші від зібраних податків. Прогноз на наступні 3 роки оприлюднюється на сайті ради та приймається на сесії не пізніше 1 вересня.

СКЛАДАННЯ БЮДЖЕТУ. На цій стадії загальнодержавні органи подають розрахунки міжбюджетних трансфертів, розробляються та подаються бюджетні запити. На основі поданих розрахунків міжбюджетних трансфертів та бюджетних запитів вже відбувається розробка проекту рішення про місцевий бюджет. Підготовлений попередній проект бюджету оприлюднюється на сайті ради.

2

3

РОЗГЛЯД ТА ЗАТВЕРДЖЕННЯ БЮДЖЕТУ. Попередній проект рішення про бюджет розглядається та схвалюється виконавчим комітетом місцевої ради. Далі проект рішення обговорюється та погоджується на засіданні постійної комісії місцевої ради, яка відповідає за питання бюджету. Після цього проект бюджету розглядається та затверджується вже на сесії місцевої ради. Рішення про затвердження бюджету приймається не пізніше, ніж 25 грудня. Після прийняття, рішення, а також сам бюджет оприлюднюються на сайті ради.

ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ. Саме на цьому етапі здійснюються всі витрати та збираються всі податки. Окрім того, протягом виконання бюджету може виникати необхідність внесення змін в нього. Всі зміни проходять окрему процедуру - від схвалення виконавчим комітетом ради, розгляду бюджетною комісією ради і до затвердження на сесії ради. Окрім того, законодавством встановлено обов'язок щоквартального звітування про виконання бюджету, що також передбачає затвердження кварталних звітів окремими рішеннями ради по завершенню кожного кварталу.

4

5

ЗВІТУВАННЯ ПРО ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ. По завершенню року, для якого виконувався бюджет, розпочинається підготовка звіту про виконання бюджету за рік. Звіт також проходить всю процедуру розгляду та затвердження в усіх інстанціях, яка завершується розглядом та затвердженням рішення місцевою радою. Затверджений звіт після затвердження оприлюднюється на сайті ради. Окрім того, бюджетне законодавство встановлює обов'язкову вимогу щодо проведення публічного звітування про виконання бюджету. Публічне представлення звіту про виконання бюджету повинно відбутись не пізніше, ніж 15-го березня наступного року. Місцева рада повинна широко анонсувати захід, на якому буде представляти звіт про виконання бюджету, серед широкої громадськості.

ПІДВОЛОЧИСЬКА ГРОМАДА 2019

ГРОМАДУ СТВОРЕНО 30 ЛИПНЯ 2015 РОКУ

23

КІЛЬКІСТЬ
НАСЕЛЕНИХ
ПУНКТИВ
ГРОМАДИ



ПЛОЩА
ГРОМАДИ
350,0 км²



ГУСТОТА
НАСЕЛЕННЯ
55 чол./км²

СМТ ПІДВОЛОЧИСЬК

С. БОГДАНІВКА

С. ГАЛУЩИНЦІ

С. ДОРОФІВКА

С. ЖЕРЕБКИ

С. ІВАНІВКА

С. КАМ'ЯНКИ

С. МОВЧАНІВКА

С. КАЧАНІВКА

С. КЛЕБАНІВКА

С. ШЕВЧЕНКОВЕ

С. МИСЛОВА

С. ОРИХОВЕЦЬ

С. РОЖИСЬК

С. СТАРОМІЩИНА

С. СУПРАНІВКА

С. КОРШИЛІВКА

С. РОСОХУВАТЕЦЬ

С. ХМЕЛИСЬКА

С. ЧЕРНИЛІВКА

С. ТУРІВКА

С. ТАРНОРУДА

С. ФАЩІВКА



КІЛЬКІСТЬ
НАСЕЛЕННЯ
19395 чол.



ГАЛУЗІ
ДІЯЛЬНОСТІ
ПІДПРИЄМСТВ

ХАРЧОВА

ЛЕГКА

ПЕРЕРОБНА

ДОБУВНА



ПРАЦЕЗДАТНЕ
НАСЕЛЕННЯ
11869 чол.



ПРАЦЕВЛАШТОВАНЕ
НАСЕЛЕННЯ
3100 чол.



ПРОМИСЛОВІ
ПІДПРИЄМСТВА
ГРОМАДИ

ТОВ «Надзбруччя хліб»

ТОВ « Антарес»

ТОВ « Надзбруччя млин»

ПрАТ Підволочиська

фабрика пластмасових

виробів

ПрАТ «Тернопільський

кар'єр»(Галушинецький

кар'єр)

ТОВ «Заготсервіс"»



ПЛОЩА ЗЕМЕЛЬ
С/Г ПРИЗНАЧЕННЯ
30068 га



КІЛЬКІСТЬ
ЗАКЛАДІВ
МЕДИЦИНИ
22 заклади



КІЛЬКІСТЬ
ЗАГАЛЬНООСВІТНІХ
ШКІЛ
15 закладів



КІЛЬКІСТЬ
ДИТЯЧИХ
САДОЧКІВ
9 закладів



СТАН ДОРОЖНЬОГО ПОКРИТТЯ ГРОМАДИ

82

Протяжність доріг,
що потребують
капітального ремонту

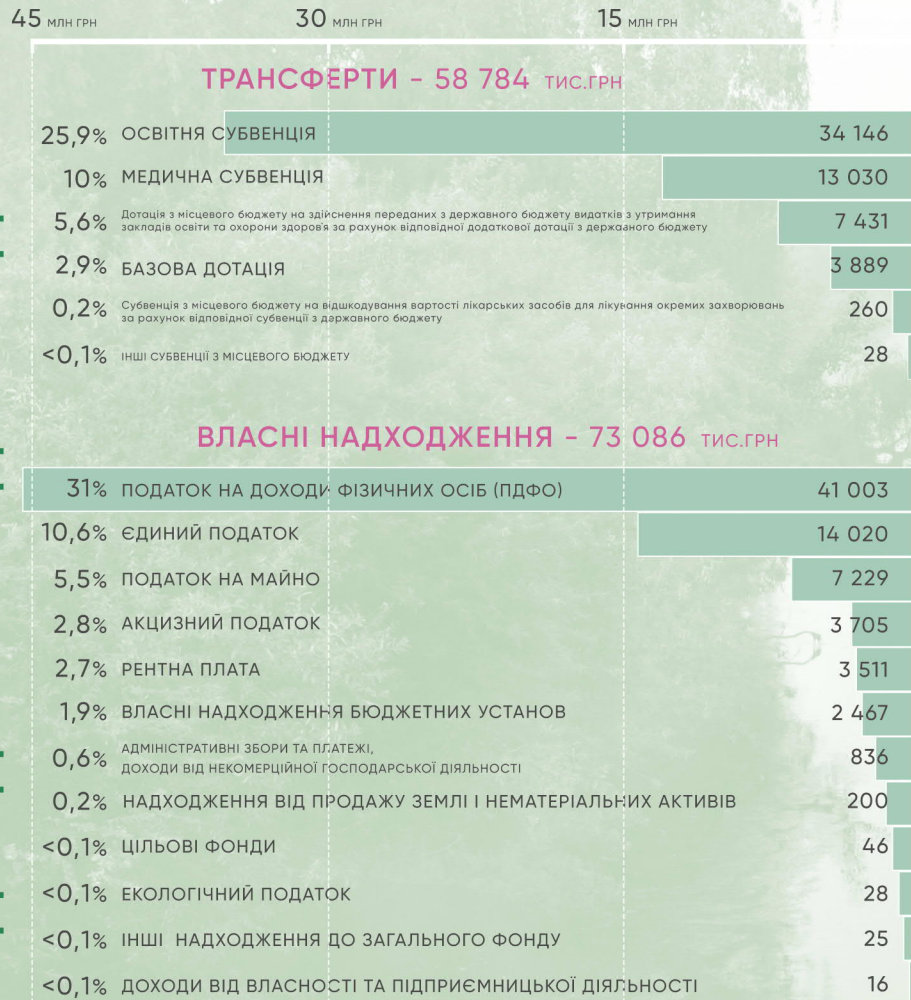
35

Протяжність доріг,
що потребують
поточного ремонту

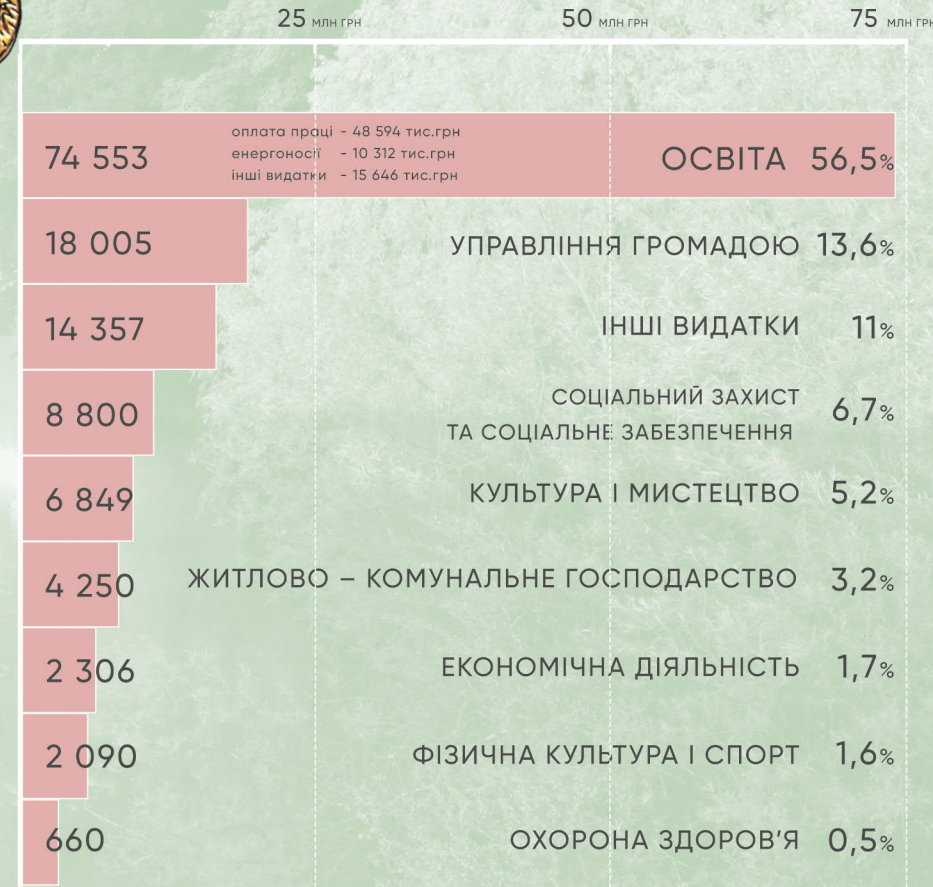
БЮДЖЕТ ПІДВОЛОЧИСЬКОЇ ОТГ 2019



НАДХОДЖЕННЯ ДО БЮДЖЕТУ



131,87 МЛН ГРН



ВИДАТКИ З БЮДЖЕТУ

ОСВІТА ГРОМАДИ

ВИДАТКИ НА ОСВІТНІ ЗАКЛАДИ ГРОМАДИ

Загальноосвітній заклад	Кількість учнів	Всього видатків на заклад	Видатки на одного учня
Підволочиська гімназія ім. І.Франка	403	9611,5	23,8
Підволочиська ЗОШ І-ІІІ ст.	584	12498,9	21,4
Кам'янківська ЗОШ І-ІІІ ст.	178	4681,8	26,3
Качанівська ЗОШ І-ІІІ ст.	128	4236,6	33,1
Галущинська ЗОШ І-ІІ ст.	51	2138,6	41,9
Супранівська ЗОШ І-ІІ ст.	55	1917,6	34,9
Турівська ЗОШ І-ІІ ст.	39	1837,9	47,1
Хмелиськівська ЗОШ І-ІІ ст.	52	2101,6	40,4
Рожиська ЗОШ І ст.	15	429,7	28,6
Росохуватецька ЗОШ І ст.	6	231	38,5
НВК "Іванівський ЗНЗ І-ІІІ ст.ДНЗ"	68	3091,4	45,5
НВК "Оріховецький ЗНЗ І-ІІІ ст.ДНЗ"	81	3255,8	40,2
НВК "Богданівський ЗНЗ І-ІІ ст.ДНЗ"	53	2257,5	42,6
НВК "Жеребківський ЗНЗ І-ІІ ст.ДНЗ"	48	1892,9	39,4
НВК "Клебанівський ЗНЗ І-ІІ ст.ДНЗ"	32	1885,4	58,9
Всього	1793	52068,2	29,0

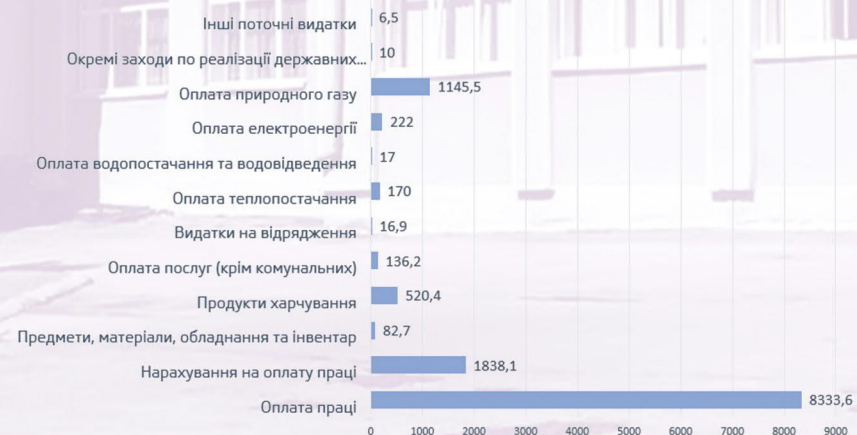


ПІДВОЛОЧИСЬКА ГІМНАЗІЯ ІМЕНІ І.ФРАНКА

СТРУКТУРА ВИДАТКІВ ПІДВОЛОЧИСЬКОГО ДНЗ



СТРУКТУРА ВИДАТКІВ ПІДВОЛОЧИСЬКОЇ ЗОШ І-ІІІ СТ.



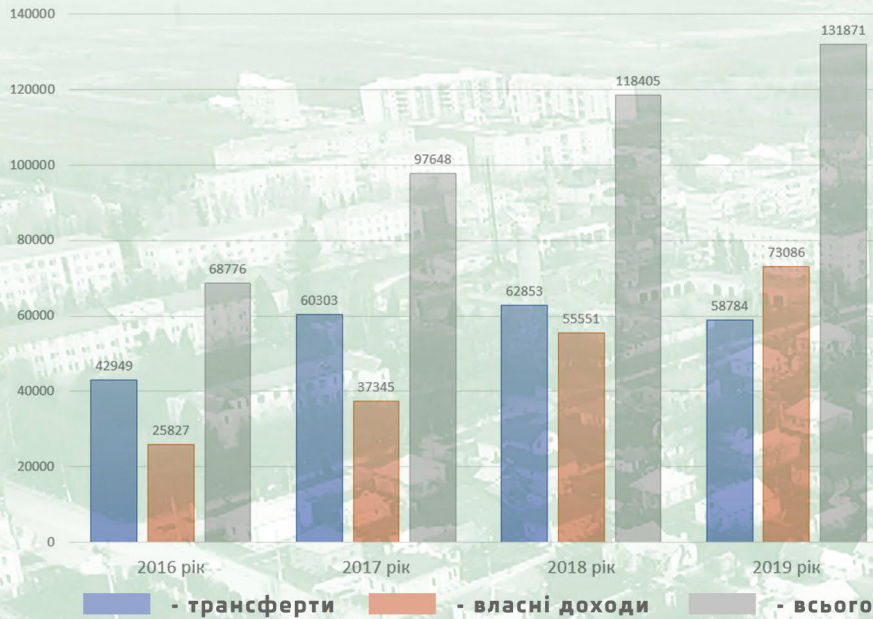
ПІДВОЛОЧИСЬКА ЗОШ І-ІІІ СТ.



ПІДВОЛОЧИСЬКИЙ ДНЗ



ДИНАМІКА ПЛАНОВИХ ДОХОДІВ ГРОМАДИ



ЯКОЮ МИ ХОЧЕМО БАЧИТИ НАШУ ГРОМАДУ

- ПРІОРИТЕТ 1:** Підвищення якості життя населення громади шляхом покращення надання суспільних послуг;
- ПРІОРИТЕТ 2:** Створення сприятливих умов для належного транспортного сполучення та безпеки руху, покращення якості і доступності комунальних послуг;
- ПРІОРИТЕТ 3:** Створення сприятливих умов для економічного розвитку та інвестиційної діяльності;
- ПРІОРИТЕТ 4:** Безпечне та сприятливе довкілля для життя та здоров'я населення;
- ПРІОРИТЕТ 5:** Вдосконалення публічного управління і партнерська співпраця з іншими суб'єктами публічної адміністрації;

